

## MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI SZABÁLYOK

A mobilitási tevékenységeket végrehajtó szervezeteknek be kell tartaniuk az Erasmus minőségbiztosítási szabályokat.

Mindezek biztosítják a jó mobilitási tapasztalatokat és tanulási eredményeket minden résztvevő számára, valamint azt, hogy a program által finanszírozott valamennyi szervezet hozzájáruljon a program céljainak eléréséhez. Mobilitási konzorciumok esetében az Erasmus minőségbiztosítási szabályok az összes kedvezményezett szervezet által végrehajtott tevékenységekre vonatkoznak: a koordinátorra és a konzorcium tagjaira egyaránt.

Kérjük, figyelmesen olvassa el az Erasmus minőségbiztosítási szabályokat, melyeket az alábbiakban talál, és fogadja el azokat!

### I. Alapelvek

**Befogadás és sokszínűség:** a kedvezményezett szervezeteknek tevékenységeik minden vonatkozásában tiszteletben kell tartaniuk a befogadás és a sokszínűség alapelveit. A kedvezményezett szervezeteknek tisztességes és egyenlő feltételeket kell biztosítaniuk az összes résztvevő számára. A kedvezményezetteknek aktívan be kell vonniuk hátrányos helyzetű fiatalokat a tevékenységeibe minden esetben, amikor ez lehetséges. Ehhez igénybe kell venniük a program által erre a célra nyújtott eszközöket és támogatásokat.

• **Környezeti fenntarthatóság és felelősségvállalás:** a kedvezményezett szervezeteknek elő kell mozdítaniuk résztvevőik körében a környezeti szempontból fenntartható és felelősségteljes magatartást. A kedvezményezett szervezeteknek a lehető legnagyobb mértékben kell kihasználniuk a program által nyújtott támogatást a fenntartható utazási módok finanszírozására.

• **Digitális oktatás, beleértve a virtuális együttműködést, a virtuális mobilitást és a kevert mobilitást:** a kedvezményezett szervezeteknek digitális eszközöket és tanulási módszereket kell használniuk fizikai mobilitási tevékenységeik kiegészítésére, valamint a partnerszervezetekkel való együttműködés javításának érdekében. A kedvezményezett szervezeteknek maximálisan ki kell használniuk a program által erre a célra biztosított digitális eszközöket, digitális platformokat és egyéb lehetőségeket.

• **Aktív részvétel az Erasmus szervezetek / intézmények hálózatában:** a program egyik célkitűzése, hogy támogassa az európai oktatási térség fejlődését. A támogatott szervezeteknek javasolt aktív tagként csatlakozni az Erasmus-hálózathoz, például más országok résztvevőinek fogadásával, vagy a nemzeti Irodák és más szervezetek által szervezett tudásmegosztó és kapcsolatépítő rendezvényeken való részvétellel. A programban már tapasztalt résztvevők törekedjenek a tudásuk megosztására a kevésbé tapasztalt résztvevőkkel tanácsadás, mentorálás vagy más támogatás formájában. Ahol ez releváns, a támogatott szervezetek bátorítsák a programban már részt vett tagjaikat az alumni csoportok munkájához való csatlakozásra.

### II. A mobilitási tevékenységek megfelelő menedzsmentje

• **Alapfeladatok &ndash; a tevékenységek saját hatáskörön belül tartása:** a kedvezményezett szervezeteknek saját felelősségi körükön belül kell tartaniuk a megvalósítással kapcsolatos alapfeladatokat, nem szervezhetik ki azokat más szervezeteknek.

Az alapfeladatok közé tartozik a program által nyújtott pénzügyi támogatás kezelése, a Nemzeti Irodával való kapcsolattartás, a végrehajtott tevékenységekről való beszámolás, valamint minden olyan döntés, amely közvetlenül érinti a megvalósított tevékenységek tartalmát, minőségét és eredményeit (például a tevékenység típusának, időtartamának és a fogadó szervezetnek a megválasztása, a tanulási eredmények meghatározása és értékelése stb.)

• **Támogató szervezetek, átláthatóság és felelősségvállalás:** a projekt megvalósításának gyakorlati vonatkozásaiban a kedvezményezett szervezetek / intézmények tanácsot, segítséget vagy szolgáltatásokat kaphatnak más szervezetektől, mindaddig, amíg a kedvezményezett szervezetek az "alapfeladatok" részben meghatározottak szerint ellenőrzik a megvalósított tevékenységek tartalmát, minőségét és eredményeit. Ha a kedvezményezett szervezetek / intézmények a program által nyújtott pénzügyi támogatást arra használják, hogy más szervezetek felé kifizetéseket eszközöljenek

az alapfeladatok elvégzéséért, akkor az Erasmus minőségbiztosítási szabályoknak való megfelelés és az uniós források védelmének érdekében hivatalosan meg kell határozni ezeknek a szervezeteknek a kötelezettségeit. A kedvezményezett és a szolgáltató közötti hivatalos megállapodásnak a következő elemeket kell tartalmaznia: az elvégzendő feladatok, a minőségellenőrzési mechanizmusok, a nem megfelelő vagy elmulasztott teljesítés következményei, valamint a megállapodás szerinti szolgáltatások visszamondása vagy átütemezése esetén alkalmazandó rugalmassági mechanizmusok, amelyek biztosítják a kockázatok igazságos és kiegyensúlyozott megosztását előre nem látható események esetén. A kötelezettségeket meghatározó dokumentációt a nemzeti iroda rendelkezésére kell bocsátani felülvizsgálat céljából. Azokat a szervezeteket, amelyek (fizetett vagy önkéntes alapon) alapfeladatok elvégzésében segítik a kedvezményezettet, támogató szervezeteknek kell tekinteni, és a hivatalos beszámolási felületeken fel kell tüntetni őket. A támogató szervezetek bevonásának egyértelmű előnyökkel kell járnia a kedvezményezett szervezet fejlesztése és a mobilitási tevékenységeinek minősége szempontjából. A kedvezményezett szervezet minden esetben felelős marad a megvalósított tevékenységek eredményeiért és minőségéért, függetlenül más szervezetek bevonásától.

- **A résztvevők által fizetett hozzájárulás (önrész):** a társfinanszírozás egyik formájaként a kedvezményezett szervezet felkérheti a mobilitási tevékenységek résztvevőit arra, hogy a megvalósításhoz szükséges árak és szolgáltatások árának fedezésével járuljanak hozzá a tevékenységek költségeihez. A résztvevők hozzájárulásának mértéke arányos kell, hogy maradjon a tevékenység megvalósítására odaítélt támogatással, azt egyértelműen kell indokolni, nonprofit alapon kell beszedni, és nem akadályozhatja méltánytalanul a részvételt (különösen a hátrányos helyzetű résztvevők esetében). A kedvezményezett szervezet által kiválasztott támogató szervezetek vagy egyéb szolgáltatók nem szedhetnek be további díjakat vagy egyéb hozzájárulásokat.
- **A mobilitási tevékenységek eredményeinek beépítése a szervezeti működésbe:** a kedvezményezett szervezeteknek be kell építeniük a napi működésükbe a megvalósított mobilitási tevékenységek eredményeit (pl. a munkatársak szakmai fejlődés során szerzett ismereteit) annak érdekében, hogy azok a szervezet egészének, a munkatársainak és a tanulóinak javát szolgálják.
- **Kapacitásfejlesztés:** a kedvezményezett szervezeteknek a program által nyújtott pénzügyi támogatást (és különösen a szervezési támogatást) oly módon kell felhasználniuk, amivel hosszú távon, fenntartható módon, fokozatosan fejlesztik a nemzetközi együttműködési képességüket. Mobilitási konzorcium esetében ennek minden szervezetre ki kell terjednie.
- **Rendszeres tájékoztatás:** a kedvezményezett szervezeteknek rendszeresen be kell számolniuk a tervezett és elvégzett mobilitási tevékenységekről az Európai Bizottság által erre a célra biztosított eszközök segítségével.
- **A résztvevők visszajelzéseinek összegyűjtése és felhasználása:** a kedvezményezett szervezeteknek biztosítaniuk kell, hogy a résztvevők az Európai Bizottság által meghatározott formátumú beszámolóban adjanak visszajelzést tevékenységeikről. A kedvezményezett szervezeteknek jövőbeli tevékenységeik javítása érdekében hasznosítaniuk kell a résztvevők visszajelzéseit.

### III. Minőségbiztosítás és a résztvevők támogatása

**Gyakorlati teendők:** a kedvezményezett szervezeteknek biztosítaniuk kell a gyakorlati és logisztikai intézkedések (utazás, szállás, vízumkérelmek, társadalombiztosítás stb.) minőségét. Akkor is a kedvezményezett szervezet marad felelős a szervezési feladatok minőségi teljesítéséért, ha ezeket a feladatokat a résztvevőre vagy egy szolgáltatóra bízta.

**Egészség, biztonság és az alkalmazandó jogszabályok betartása:** valamennyi tevékenységet az érintett résztvevők magas szintű biztonsága és védelme mellett kell megszervezni, és be kell tartani az összes alkalmazandó jogszabályt (például a szülői hozzájárulás, a résztvevők alsó korhatára stb. vonatkozásában). A kedvezményezett szervezeteknek biztosítaniuk kell, hogy résztvevőik a program általános szabályaiban és a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint megfelelő biztosítással rendelkezzenek.

- **A résztvevők kiválasztása:** a résztvevőket átlátható, tisztességes és egyenlő hozzáférést biztosító eljárás keretében kell kiválasztani.

- **Előkészítés:** a résztvevőknek megfelelő felkészítésben kell részesülniük a fogadó országban való tartózkodásuk gyakorlati, szakmai és kulturális vonatkozásainak tekintetében. Az előkészületeket a fogadó szervezettel (és adott esetben a fogadó családokkal) együttműködésben kell megszervezni.
- **Nyomon követés és mentorálás:** a tevékenység formájától függően a küldő és a fogadó szervezetnek ki kell jelölnie egy mentort vagy egy hasonló kulcsfontosságú személyt, aki figyelemmel kíséri a résztvevőket a fogadó szervezetnél való tartózkodásuk ideje alatt, és aki segíteni fogja őket a kívánt tanulási eredmények elérésében. Különös figyelmet kell fordítani a résztvevők fogadására és a fogadó szervezetbe való beilleszkedésükre, valamint a tanulási folyamat nyomon követésére.
- **Támogatás a tevékenység során:** a résztvevők számára lehetővé kell tenni, hogy mobilitásuk során bármikor segítséget kérjenek és kapjanak a fogadó és a küldő szervezettől. A mobilitás előtt mindkét szervezetnél meg kell határozni a kapcsolattartó személyeket, a kapcsolattartás eszközeit és a rendkívüli körülmények esetén alkalmazandó eljárásokat. Minden résztvevőt tájékoztatni kell ezekről az intézkedésekről.
- **Nyelvtanulási támogatás:** a kedvezményezett szervezetnek biztosítania kell a résztvevők személyes és szakmai igényeihez igazított megfelelő nyelvi képzést. A kedvezményezett szervezetnek maximálisan ki kell használnia a program által e célra biztosított eszközöket és pénzügyi forrásokat.
- **A tanulási eredmények meghatározása:** a mobilitási időszak elvárt tanulási eredményeiről minden résztvevőre vagy résztvevői csoportra vonatkozóan meg kell állapodni. A tanulási eredményekről a küldő és a fogadó szervezetnek, valamint (egyéni tevékenységek esetében) a résztvevőnek kell megállapodnia. A megállapodás formája a tevékenység típusától függ.
- **A tanulási eredmények értékelése:** a résztvevők által elért tanulási és egyéb eredményekett módszeresen értékelni kell. Az értékelés eredményeit elemezni kell, és fel kell használni a jövőbeli tevékenységek javítására.
- **A tanulási eredmények elismerése:** A küldő szervezetnek gondoskodnia kell a mobilitási tevékenységek résztvevői által elért formális, informális és nemformális tanulási és egyéb eredmények elismeréséről. Amikor csak lehetséges, a rendelkezésre álló európai és nemzeti eszközöket kell használni az elismeréshez.

#### **IV. Az eredmények és a programmal kapcsolatos ismeretek terjesztése**

**Eredmények megosztása a szervezeten belül:** a kedvezményezett szervezeteknek a szervezeten belül széles körben ismertté kell tenniük a programban való részvételüket, és lehetőséget kell teremteniük arra, hogy a résztvevők megosszák társaikkal mobilitási tapasztalataikat. Mobilitási konzorciumok esetében a megosztásnak az egész konzorciumban meg kell történnie.

- **Eredmények megosztása más szervezetekkel és a nyilvánossággal:** a kedvezményezett szervezeteknek /intézményeknek tevékenységeik eredményeit meg kell osztaniuk más szervezetekkel és a nyilvánossággal is.
- **Európai uniós finanszírozás nyilvános elismerése:** A kedvezményezett szervezeteknek ismertetniük kell a programban való részvételüket a közösségük és a szélesebb nyilvánosság felé. A kedvezményezett szervezetnek minden résztvevőt tájékoztatnia kell a támogatás forrásáról.

#### **Erasmus minőségbiztosítási szabályok elfogadása**

A KA1 mobilitási projektekre való pályázáshoz szervezetének el kell fogadnia a korábban bemutatott Erasmus minőségbiztosítási szabályokat, és azt, hogy a projekt értékelése ezeken alapul majd. Kérjük, figyelmesen olvassa el a következő kijelentéseket, és fogadja el azokat:

**Eloolvastam és megértettem a fenti minőségbiztosítási szabályokat.**

**Megértettem és elfogadom, hogy ezeket a minőségbiztosítási szabályokat, mint értékelési szempontokat fogják figyelembe venni a projektem értékelésnél a záróbeszámolóban.**